

상명대학교 개인정보보호 취급방침

상명대학교가 취급하는 모든 개인정보는 관련법령에 근거하거나 정보주체의 동의에 의하여 수집·보유 및 처리되고 있습니다. 개인정보보호법[제정 2011.3.29 법률 제 10465 호 시행일 2011.9.30]은 이러한 개인정보의 취급에 대한 일반적 규범을 제시하고 있으며, 상명대학교는 이러한 법령의 규정에 따라 수집·보유 및 처리하는 개인정보를 공공업무의 적절한 수행과 국민의 권익을 보호하기 위해 적법하고 적정하게 취급할 것입니다. 또한, 상명대학교는 관련 법령에서 규정한 바에 따라 상명대학교에서 보유하고 있는 개인정보에 대한 열람청구권 및 정정청구권 등 여러분의 권익을 존중하며, 여러분은 이러한 법령상 권익의 침해 등에 대하여 행정심판법에서 정하는 바에 따라 행정심판을 청구할 수 있습니다.

■ 상명대학교 홈페이지에서의 개인정보보호

자동으로 수집되는 개인정보

가. 본 대학의 웹사이트를 이용할 경우 다음의 정보는 자동적으로 수집·저장됩니다.

- 이용자 여러분의 인터넷서버 도메인과 우리 웹사이트를 방문할 때 거친 웹사이트의 주소
- 이용자의 브라우저 종류 및 OS
- 방문일시 등

나. 위와 같이 자동 수집·저장되는 정보는 이용자 여러분에게 보다 나은 서비스를 제공하기 위해 웹사이트의 개선과 보안을 위한 통계분석, 이용자와 웹사이트간의 원활한 의사소통 등을 위해 이용되어질 것입니다. 다만, 법령의 규정에 따라 이러한 정보를 제출하게 되어 있을 경우도 있다는 것을 유념하시기 바랍니다.

이메일 및 서식 등을 통한 수집정보

- 가. 이용자 여러분은 우편, 전화 또는 온라인 전자서식 등을 통한 전자적 방법을 통해 의사를 표시할 수 있습니다. 이러한 방법의 선택에 있어 몇 가지 유의사항을 알려드립니다. 여러분이 홈페이지에 기재한 사항은 다른 사람들이 조회 또는 열람할 수도 있습니다.
- 나. 여러분이 웹사이트에 기재한 사항은 관련법규에 근거하여 필요한 다른 사람과 공유될 수 있으며, 관련 법령의 시행과 정책개발의 자료로도 사용될 수 있습니다.
- 다. 또한, 이러한 정보는 타 부처와 공유되거나, 필요에 의하여 제공될 수도 있습니다. 홈페이지 보안을 위해 관리적·기술적 노력을 하고 있으나, 만약의 침해사고 시 문제가 될 수 있는 민감한 정보의 기재는 피하여 주시기 바랍니다.

웹사이트에서 운영하는 보안조치

- 가. 홈페이지의 보안 또는 지속적인 서비스를 위해, 상명대학교는 네트워크 트래픽의 통제(Monitor)는 물론 불법적으로 정보를 변경하는 등의 시도를 탐지하기 위해 여러 가지 프로그램을 운영하고 있습니다.
- 나. 이용자 여러분이 홈페이지에 기재한 내용 중 개인정보가 포함되어 있는 경우 개인정보를 삭제 조치 후 게시하여야 합니다.

※ "개인정보"란 살아 있는 개인에 관한 정보로서 성명, 주민등록번호 및 영상 등을 통하여 개인을 알아볼 수 있는 정보(해당 정보만으로는 특정 개인을 알아볼 수 없더라도 다른 정보와 쉽게 결합하여 알아볼 수 있는 것을 포함한다)를 말한다. <개인정보 보호법 제 2 조 1 항>

링크사이트, 웹페이지

상명대학교가 운영하는 여러 웹페이지에 포함된 링크 또는 배너를 클릭하여 다른 사이트 또는 웹페이지로 옮겨갈 경우 개인정보보호방침은 그 사이트 운영기관이 게시한 방침이 적용됨으로 새로 방문한 사이트의 방침을 확인하시기 바랍니다.

웹사이트 이용 중 다른 사람의 개인정보취득

상명대학교가 운영하는 웹사이트에서 이메일 주소 등 식별할 수 있는 개인정보를 취득하여서는 아니 됩니다. 기타 부정한 방법으로 이러한 개인정보를 열람 또는 제공받은 자는 [개인정보보호법] 제 71 조의 규정에 의하여 처벌을 받을 수 있습니다.

■ 컴퓨터에 의해 처리되는 개인정보 취급 및 보호방침

개인정보의 수집 및 보유 기간

상명대학교가 법령의 규정과 정보주체의 동의에 의해서 수집·보유하고 있는 개인정보파일은 다음과 같습니다.

부 서	개인정보파일명	보유목적	보유기간
기획예산팀	발전기금 모금 관리	발전기금 기탁자 및 영수증발급	5년
대외협력팀	교환학생관리	학사관리 및 학교행정업무	5년
국제학생지원팀	국제교류학생관리	외국인유학생관리	5년
	외국인 모집 지원자 명단	외국인 모집 입학사정 및 합격자 발표	5년
교무팀	학적관리	학사관리 및 학교 행정업무	영구
	성적관리	학사관리 및 학교 행정업무	영구
	졸업관리	학사관리 및 학교 행정업무	영구
교직운영팀	교원자격 관리	교직과정 및 교원자격 관리	영구
입학홍보팀	수시/정시모집 지원자 명단	수시/정시모집 입학사정 및 합격자 발표	5년

	편입학 모집 지원자 명단	편입학 모집 입학사정 및 합격자 발표	5년
	재외국민 모집 지원자 명단	재외국민 모집 입학사정 및 합격자 발표	5년
	신편입학 외국인 모집 지원자명단	신편입학 외국인 모집 입학사정 및 합격자 발표	5년
입학사정관팀	입학사정관 전형 모집 지원자명단	입학사정관 전형 모집 입학사정 및 합격자 발표	5년
학생복지팀	학생증발급	학생증발급	5년
장애학생지원센터	장애학생	장애학생 지원	5년
장학지원팀	장학기금 모금 관리	발전기금 기탁자 및 영수증발급	5년
취업진로팀	취업관리	학생경력관리 및 취업자 관리(통계포함)	5년
학생생활관	사생관리	생활관생 선발 및 관리	5년
도서관	도서관 대출관리	도서 대출반납 및 이용자관리	준영구
평생교육원	수강생관리	수강생 관리	준영구
원격평생교육원	수강생관리	수강생 관리	준영구
국제언어문화교육원	교육원생 및 강사 관리	외국인 재학생 학사관리, 강사 임면	준영구

※ 상명대학교는 보유하고 있는 개인정보를 관계법령에 따라 적법하고 적정하게 처리하여, 권익이 침해 받지 않도록 노력할 것입니다.

개인정보의 이용 및 제공 제한

상명대학교가 수집·보유하고 있는 개인정보는 일반 행정정보와 달리 이용 및 제공에 엄격한 제한이 있는 정보입니다. 「개인정보보호법」제 18 조(개인정보의 이용·제공 제한)는 이에 관하여 다음과 같이 규정하고 있습니다. 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 정보주체 또는 제 3자의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있을 때를 제외하고는 개인정보를 목적 외의 용도로 이용하거나 이를 제 3자에게 제공할 수 있다.

- 가. 정보주체로부터 별도의 동의를 받은 경우
- 나. 다른 법률에 특별한 규정이 있는 경우
- 다. 정보주체 또는 그 법정대리인이 의사표시를 할 수 없는 상태에 있거나 주소불명 등으로 사전 동의를 받을 수 없는 경우로서 명백히 정보주체 또는 제 3자의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요하다고 인정되는 경우
- 라. 통계작성 및 학술연구 등의 목적을 위하여 필요한 경우로서 특정 개인을 알아볼 수 없는 형태로 개인정보를 제공하는 경우
- 마. 개인정보를 목적 외의 용도로 이용하거나 이를 제 3자에게 제공하지 아니하면 다른 법률에서 정하는 소관 업무를 수행할 수 없는 경우로서 보호위원회의 심의·의결을 거친 경우
- 바. 조약, 그 밖의 국제협정의 이행을 위하여 외국정부 또는 국제기구에 제공하기 위하여 필요한 경우
- 사. 범죄의 수사와 공소의 제기 및 유지를 위하여 필요한 경우
- 아. 법원의 재판업무 수행을 위하여 필요한 경우

자. 형(刑) 및 감호, 보호처분의 집행을 위하여 필요한 경우

상명대학교는 개인정보의 이용 및 제공에 있어 관계 법령을 엄수하여 부당하게 이용되지 않도록 노력하고 있습니다.

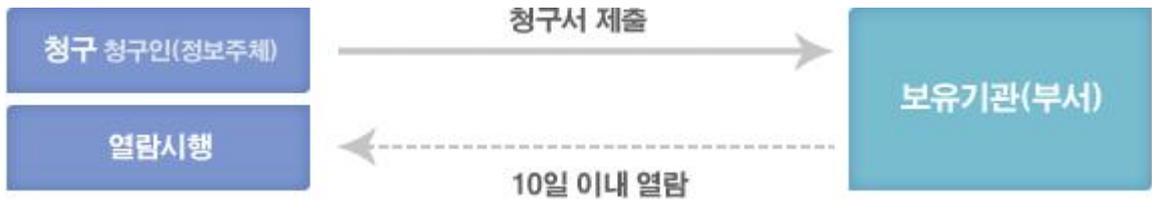
개인정보 위탁에 관한사항

- 가. 상명대학교는 서비스 향상을 위해서 귀하의 개인정보를 외부에 수집, 취급, 관리 등을 위탁하여 처리할 수 있습니다.
- 나. 개인정보의 처리를 위탁하는 경우에는 위탁기관 및 그 사실을 홈페이지를 통해 미리 고지하겠습니다.
- 다. 개인정보의 처리를 위탁하는 경우에는 위탁계약 등을 통하여 서비스제공자의 개인정보보호 관련 지시 엄수, 개인정보에 관한 비밀유지, 제 3자 제공의 금지 및 사고시의 책임부담, 위탁기간, 처리 종료 후의 개인정보의 반환 또는 파기 등을 명확히 규정하고 당해 계약내용을 서면 또는 전자적으로 보관하겠습니다.
- 라. 상명대학교는 개인정보의 처리와 관련하여 아래와 같이 업무를 위탁하고 있으며, 관계 법령에 따라 위탁계약 시 개인정보가 안전하게 관리될 수 있도록 필요한 조치를 하고 있습니다. 또한 위탁처리 하는 정보는 원활한 고객서비스를 제공하기 위해 필요한 최소한의 정보에 국한됩니다. 위탁처리 업체와의 위탁계약 시 개인정보보호 관련 지시 엄수, 개인정보에 관한 비밀유지, 제 3자 제공의 금지 및 사고시의 책임부담, 위탁기간, 처리 종료 후의 개인정보의 반환 또는 파기 등을 명확히 규정하고 당해 계약내용을 서면 또는 전자적으로 보관합니다.
 - 위탁운영업체: (주)유웨어플라이
 - 전 화 번 호: 1588-5988
 - 주 소: 서울시 서초구 잠원동 72-3 태남빌딩 5층
 - 위 탁 목 적: 입시업무의 효율성 제고를 위한 인터넷 원서접수 운영
 - 위 탁 범 위: 입시 인터넷 원서접수

개인정보화일의 열람 청구

개인정보화일은 「개인정보보호법」(다른 법률에 규정이 있는 경우 해당 법률)의 규정이 정하는 바에 따라 열람을 청구할 수 있습니다. 단, 아래의 경우 [개인정보보호법] 제 13 조 규정에 의해 열람을 제한하거나 거절할 수 있다.

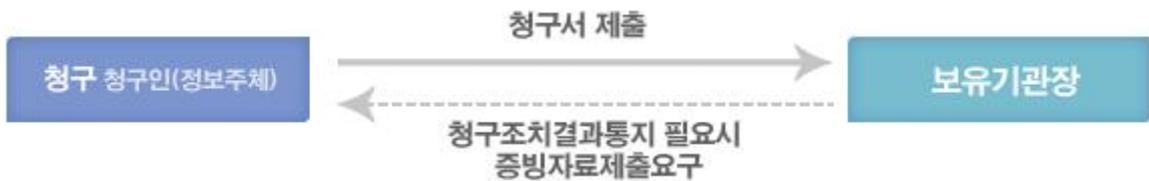
- 가. 법률에 따라 열람이 금지되거나 제한되는 경우
- 나. 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우
- 다. 공공기관이 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 업무를 수행할 때 중대한 지장을 초래하는 경우
 - 1) 조세의 부과·징수 또는 환급에 관한 업무
 - 2) 「초·중등교육법」 및 「고등교육법」에 따른 각급학교, 「평생교육법」에 따른 평생교육시설, 그 밖의 다른 법률에 따라 설치된 고등교육기관에서의 성적 평가 또는 입학자 선발에 관한 업무
 - 3) 학력·기능 및 채용에 관한 시험, 자격 심사에 관한 업무
 - 4) 보상금·급부금 산정 등에 대하여 진행 중인 평가 또는 판단에 관한 업무
 - 5) 다른 법률에 따라 진행 중인 감사 및 조사에 관한 업무 열람 청구 절차



개인정보화일의 정정 및 삭제 청구

본인의 처리정보를 열람한 정보주체는 보유기관(다른 기관으로부터 처리정보를 제공받아 보유하는 기관을 제외한다)의 장에게 문서로 당해 처리정보의 정정 또는 삭제를 청구할 수 있다. 다만, 다른 법률에 당해 처리정보가 수집대상으로 명시되어 있는 경우에는 그 삭제를 청구할 수 없다.

정정 청구의 절차



개인정보화일의 열람 장소 및 정정 청구지

서울	기획처 기획예산팀	대학본부 J315	02-2287-5028
	대외협력처 대외협력팀	대학본관 J114	02-2287-5196
	대외협력처 국제학생지원팀	대학본관 J114	02-2287-5469
	교무처 교무팀	대학본관 J217	02-2287-5012
	교무처 교직원운영팀	사범대학 J302	02-2287-5034
	입학처 입학홍보팀	대학본관 J310	02-2287-5010
	입학처 입학사정관팀	대학본관 J318	02-2287-5013
	학생처 학생복지팀	학생회관 H211-2	02-2287-5015
	학생처 장애학생지원센터	학생회관 H211-2	02-2287-5015
	학생처 장학지원팀	학생회관 H211-2	02-2287-5016
	학생처 취업진로팀	학생회관 H201	02-2287-5017
	학생처 학생생활관	학생회관 H211-2	02-2287-5016
	도서관	도서관 L201	02-2287-5197
	평생교육원	종합관 M110	02-2287-5160
	원격평생교육원	예술디자인센터 P408	02-2075-2175
국제언어문화교육원	예술디자인센터 P401	02-2287-0159	
천안	기획처 기획예산팀	본관 C212	041-550-5008
	대외협력처 대외협력팀	한누리관 I201B	041-550-5026
	대외협력처 국제학생지원팀	한누리관 I201B	041-550-5406
	교무처 교무팀	본관 C104	041-550-5015
	교무처 교직원운영팀	본관 C104	041-550-5015
	입학처 입학홍보팀	본관 C214	041-550-5013
	입학처 입학사정관팀	본관 C214	041-550-5013
	학생처 학생복지팀	학생회관 H210	041-550-5021
	학생처 장애학생지원센터	학생회관 H210	041-550-5021
학생처 장학지원팀	학생회관 H210	041-550-5023	

	학생처 취업진로팀	한누리관 I101	041-550-5037
	학생처 학생생활관	청록학사(신관) RB102	041-623-0350
	도서관	도서관 L001	041-550-5044
	평생교육원	학무관 M502	041-550-5451
	국제언어문화교육원	송백관 E111	041-550-5513

행정심판위원회 전화번호 안내

「개인정보보호법」제 35 조(개인정보의 열람) 및 제 36 조(개인정보의 정정·삭제)의 규정에 의한 청구에 대하여 공공기관의 장이 행한 처분 또는 부작위로 인하여 권리 또는 이익이 침해를 받은 자는 행정심판법이 정하는 바에 따라 행정심판을 청구할 수 있습니다.

※ 행정심판에 대해 자세한 사항은 법제처(<http://www.moleg.go.kr>)홈페이지를 참고하시기 바랍니다.

개인정보보호책임관 연락처

서울특별시	(02) 731 - 6157, 6557	강원도	(033) 249 - 2132, 2478
부산광역시	(051) 888 - 2212	충청북도	(043) 220 - 2321~4
대구광역시	(053) 429 - 2137	충청남도	(042) 251 - 2133
인천광역시	(032) 440 - 2292	전라북도	(063) 280 - 2132
광주광역시	(062) 606 - 2132	전라남도	(063) 280 - 2132
대전광역시	(042) 600 - 2152	경상북도	(053) 950 - 2133
울산광역시	(052) 229 - 2132	경상남도	(055) 279 - 2133
경기도	(031) 249 - 2132, 2881	제주도	(064) 710 - 2272

우리 학교의 웹사이트 이용 중 개인정보의 유출 가능성 등 정보주체의 권익이 침해될 우려가 있는 사실을 발견하였을 경우는 다음의 연락처로 알려주시기 바랍니다.

상명대학교 개인정보보호책임관	총무인사팀장
전화번호	02-2287-5020
개인정보보호담당자	총무처 총무인사팀
전화번호	02-2287-5220 / Fax : 02-2287-0031
주소	(110-743) 서울특별시 종로구 홍지문 2길 20 상명대학교 총무인사팀 개인정보보호책임관

- 법령의 규정 등에 의하여 수집한 개인정보가 수집 및 처리목적에 맞게 이용될 수 있도록 항상 지도·감독 하겠습니다